



АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАХТОНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
КОЗУЛЬСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

16.05.2014

с. Балахтон

№ 19-р

Об утверждении Плана противодействия  
коррупции в муниципальном  
образовании Балахтонский сельсовет  
на 2014-2015 годы

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», руководствуясь Уставом Балахтонского сельсовета,

1. Утвердить План противодействия коррупции в муниципальном образовании Балахтонский сельсовет на 2014-2015 годы согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в местном печатном издании «Балахтонские вести», разместить на официальном сайте администрации Балахтонского сельсовета.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельсовета

Н.Н. Ермолаев

План  
противодействия коррупции в муниципальном образовании Балахтонский сельсовет на 2014-2015 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции</b>			
1.	Размещение Плана противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы в сети интернет на сайте администрации Балахтонского сельсовета	До 31.05.2014	Фёдорова А.Г., заместитель главы администрации сельсовета
2	Формирование в коллективе учреждения обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Постоянно	Фёдорова А.Г., заместитель главы администрации сельсовета
3.	Информирование муниципальных служащих и работников об установленной действующим законодательством Российской Федерации уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица	Постоянно	Фёдорова А.Г., заместитель главы администрации сельсовета
4.	Разъяснение служащим и работникам порядка соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Фёдорова А.Г., заместитель главы администрации сельсовета
5.	Организация исполнения нормативных правовых актов и управленческих решений в области противодействия коррупции, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции	Постоянно	Ермолаев Н.Н., глава сельсовета
6.	Информирование коллектива о фактах привлечения к ответственности должностных лиц за нарушения, связанные с использованием своего служебного положения	В случае выявления фактов	Ермолаев Н.Н., глава сельсовета
7.	В случае выявления в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны сотрудников учреждения проводить служебные проверки, по результатам которых	В случае выявления фактов	Ермолаев Н.Н., глава сельсовета

	материалы при необходимости направлять в правоохранительные органы		
8.	Актуализация перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Постоянно	Фёдорова А.Г., заместитель главы администрации сельсовета
<b>Раздел 2. Совершенствование кадровой работы в рамках антикоррупционных мероприятий</b>			
1.	Информирование населения о проводимой администрацией сельсовета кадровой политике через СМИ и официальный сайт	Постоянно	Фёдорова А.Г., заместитель главы администрации сельсовета
2.	Обеспечение своевременного представления лицами, замещающими муниципальные должности, а также лицами, претендующими на замещение вакантных должностей муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	В установленные законом сроки	Ерёмина Е.Г., руководитель группы обслуживающего персонала
3.	Проверка полноты и достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	Постоянно	Ерёмина Е.Г., руководитель группы обслуживающего персонала
4.	Проверка полноты и достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы	2014-2015	Ерёмина Е.Г., руководитель группы обслуживающего персонала
5.	Проверка достоверности и полноты сведений о расходах лиц, замещающих муниципальные должности, а также супруга (супруги) и несовершеннолетних детей вышеуказанных лиц при осуществлении сделок по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, в случае, если сумма сделки превышает суммарный доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки	2014-2015	Ерёмина Е.Г., руководитель группы обслуживающего персонала
<b>Раздел 3. Создание механизмов общественного контроля за деятельностью администрации муниципального образования, установление системы обратной связи.</b>			
1.	Размещение на информационном сайте Администрации Балахтонского сельсовета информации о деятельности комиссии по урегулированию конфликта интересов в администрации Балахтонского сельсовета	Ежеквартально	Фёдорова А.Г., заместитель главы администрации сельсовета
2.	Обеспечение в пределах, установленных законодательством, доступности и открытости информации о деятельности Администрации Балахтонского сельсовета на официальном сайте в сети Интернет, взаимодействия со СМИ по вопросам противодействия коррупции.	Постоянно	Фёдорова А.Г., заместитель главы администрации сельсовета
3.	Формирование и ведение реестра муниципальных услуг (функций) Администрации Балахтонского сельсовета	Постоянно	Фёдорова А.Г., заместитель главы администрации

			сельсовета
<b>Раздел 4. Законодательное обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.	Подготовка и своевременное внесение необходимых дополнений, изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в сфере противодействия коррупции, в соответствии с изменениями, вносимыми в федеральное законодательство и законодательство Красноярского края о противодействии коррупции	По мере внесения изменений в нормативные правовые акты, регулирующие вопросы в сфере противодействия коррупции	Фёдорова А.Г., заместитель главы администрации сельсовета
<b>Раздел 5. Снижение количества нормативных правовых актов органов местного самоуправления, содержащих коррупциогенные факторы</b>			
1.	Проведение плановой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Балахтонский сельсовет	Ежегодно	Фёдорова А.Г., заместитель главы администрации сельсовета
	Проведение текущей антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Балахтонский сельсовет	Постоянно	Фёдорова А.Г., заместитель главы администрации сельсовета
	Изучение и внедрение практики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов других органов местного самоуправления Российской Федерации	Постоянно	Фёдорова А.Г., заместитель главы администрации сельсовета