

**БАЛАХТОНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**КОЗУЛЬСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

27.06. 2018 с. Балахтон № 26-127р

Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании Балахтонский сельсовет

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 [№ 273-ФЗ](consultantplus://offline/ref=8AD4F3FD2BCF3306FA246E5DD97AED9320FCF5AD2A1227D9FACE8383A8HFW0D) «О противодействии коррупции», руководствуясь пунктом 7 статьи 11 и пунктом 7 статьи 20 Устава Балахтонского сельсовета, Балахтонский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании Балахтонский сельсовет согласно Приложению 1.

2. Утвердить состав комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании Балахтонский сельсовет согласно Приложению 2.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя сельского Совета депутатов Е.А. Гардт.

4. Решение сельского Совета депутатов от 11.04.2017 № 17-78р « Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов в Балахтонском сельском Совете депутатов» признать утратившим силу.

5. Решение вступает в силу со дня, следующего за днём его официального опубликования в местном периодическом издании «Балахтонские вести».

Председатель Совета Е.А. Гардт

Глава сельсовета В.А. Мецгер

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Решению Балахтонского сельского Совета депутатов

от 27.06. 2018 № 26-127р

**ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов**

**в муниципальном образовании Балахтонский сельсовет**

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании Балахтонский сельсовет (далее - комиссия).
2. В рамках настоящего Положения под лицами, замещающими муниципальные должности, понимается глава муниципального образования, депутаты представительного органа.

Для целей настоящего Положения используется понятие «конфликт интересов», установленное Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8AD4F3FD2BCF3306FA246E5DD97AED9320FCF5AD2A1227D9FACE8383A8HFW0D) «О противодействии коррупции».

3. Комиссия вправе рассматривать вопросы, связанные:

3.1. с соблюдением запретов, ограничений и обязанностей, установленных для лиц, замещающих муниципальные должности;

3.2. с предотвращением или урегулированием конфликта интересов при осуществлении лицами, замещающими муниципальные должности, своих полномочий.

4. В своей деятельности комиссия руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=8AD4F3FD2BCF3306FA246E5DD97AED9323FDF6A8274270DBAB9B8DH8W6D) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Красноярского края, правовыми актами Балахтонского сельского Совета депутатов.

5. Комиссия образуется из числа депутатов, муниципальных служащих и иных лицправовым актом председателя Балахтонского сельского Совета депутатов, которым также определяются председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии.

Общее число членов комиссии составляет 5 человек.

Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, должно составлять не менее двух от общего числа членов комиссии.

6. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

При возможном возникновении конфликта интересов у членов комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку заседания комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В этом случае соответствующий член комиссии не принимает участие в рассмотрении указанных вопросов.

В случае рассмотрения комиссией вопроса в отношении депутата, входящего в состав комиссии, указанный депутат по решению комиссии освобождается от участия в деятельности комиссии на время рассмотрения данного вопроса.

7. В заседаниях комиссии могут участвовать депутаты, не входящие в состав комиссии, а также муниципальные служащие администрации Балахтонского сельсовета*,* иные специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией.

8. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

8.1. наличие в Балахтонском сельском Совете депутатов материалов, свидетельствующих о непринятии лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого данное лицо является;

8.2. поступление от лица, замещающего муниципальную должность, уведомления о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

8.3. поступление от уполномоченных органов предложения о рассмотрении результатов проверки, полученных в ходе осуществления контроля за расходами лица, замещающего муниципальную должность;

8.4. иные случаи, установленные законодательством о противодействии коррупции.

Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях, административных правонарушениях, анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения депутатской этики.

9. Председатель комиссии при поступлении к нему материалов, содержащих основания для проведения заседания комиссии, в 5-дневный срок назначает заседание комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 10 дней со дня поступления информации.

Заседание комиссии по рассмотрению уведомления, указанного в [подпункте 8.2 пункта](#Par57) 8 настоящего Положения, как правило, проводится в течение 15 дней со дня поступления уведомления.

Председатель комиссии организует ознакомление лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого комиссией рассматривается соответствующий вопрос, с поступившими материалами проверки.

Председатель комиссии, с целью получения необходимой для проведения заседания информации, вправе обратиться к председателю Балахтонского сельского Совета депутатов с ходатайствомо направлении за подписью последнего запросов в компетентные органы в порядке, установленном законодательством.

10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается соответствующий вопрос, или его представителя. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии либо обеспечить присутствие своего представителя вышеназванное лицо указывает письменно.

Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность (его представителя), в случае:

а) если от лица, замещающего муниципальную должность, в письменном виде не поступила информация о намерении лично присутствовать на заседании комиссии либо обеспечить присутствие своего представителя;

б) если лицо, замещающее муниципальную должность, (его представитель), намеревающийся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание комиссии.

11. На заседании комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность, а также иных лиц, указанных в пункте 7 настоящего Положения, рассматриваются имеющиеся материалы.

12. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

13. По итогам рассмотрения вопроса о непринятии лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого является указанное лицо, комиссия принимает одно из следующих решений:

установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, соблюдало требования по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, не соблюдало требования по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Балахтонскому сельскому Совету депутатов применить к лицу меры ответственности, предусмотренные законодательством.

По итогам рассмотрения вопроса о возникновении у лица, замещающего муниципальную должность, личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, комиссия принимает одно из следующих решений:

признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность, своих полномочий конфликт интересов отсутствует;

признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность, своих полномочий личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует лицу принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения.

По итогам рассмотрения иных вопросов в отношении случаев, указанных в пунктах 8.3, 8.4 настоящего Положения, комиссия вправе направлять свои рекомендации в представительный орган, лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого рассматривался соответствующий вопрос.

14. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

15. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решение комиссии носит рекомендательный характер.

В протоколе заседания комиссии указываются:

дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества депутата, в отношении которого рассматривается вопрос;

сведения о материалах, содержащих основания для проведения заседания комиссии, их источник и дата поступления в комиссию;

фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу рассматриваемого вопроса;

решение и обоснование его принятия, результаты голосования.

В протокол могут быть внесены иные сведения.

16. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должно быть ознакомлено лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого рассматривался соответствующий вопрос, или его представитель.

17. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются председателю Балахтонского сельского Совета депутатов, а также лицу, в отношении которого комиссией рассмотрен соответствующий вопрос.

18. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются секретарем комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к решению Балахтонского сельского Совета депутатов

от 27.06.2018 № 26-127р

**СОСТАВ комиссии**

по соблюдению требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов

в муниципальном образовании Балахтонский сельсовет

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия  имя, отчество | Занимаемая  должность | Должность  в комиссии |
| 1 | Катаргина Татьяна Фёдоровна | Директор СДК,  МБУК «Централизованная клубная система  с. Балахтон» | Председатель  комиссии |
| 2 | Каширцева Ирина Викторовна | Заведующая,  МКДОУ «Детский сад № 8 «Светлячок» | Заместитель председателя |
| 3 | Кионова Надежда Николаевна | Заместитель главы администрации Балахтонского сельсовета | Секретарь  комиссии |
| 4 | Гардт Владимир Владимирович | Техник по благоустройству и пожарной безопасности  администрации Балахтонского сельсовета | Член  комиссии |
| 5 | Савилова Татьяна Геннадьевна | Учитель, МКОУ «Балахтонская средняя общеобразовательная школа» | Член  комиссии |
| 6 | Каширцева Ирина  Викторовна | Заведующая,  МКДОУ «Детский сад № 8 «Светлячок» | Член  комиссии |