

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАХТОНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЗУЛЬСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 31.01.2020 | с. Балахтон | № 06 |

|  |
| --- |
| Об утверждении учетной политики |

С целью правильности и своевременного ведения бюджетного и налогового учета администрации Балахтонского сельсовета Козульского района, в соответствии с ФЗ № 402-ФЗ «О бюджетном учете», Приказом Минфина РФ № 157н от 01 декабря 2010 г. (зарегистрирован в Минюсте РФ 12.02.2009 г. регистрационный № 13309):

1. Утвердить учетную политику для целей бюджетного и налогового учета согласно приложению № 1.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за собой.

Глава сельсовета В. А. Мецгер

Кривоносова Виктория Андреевна

8(39154) 2 -53-31

Приложение №1

к постановлению № 06 от 31.01.2020

**1.Учетная политика для целей учета**

Настоящие правила организации и ведения бюджетного и налогового учета по осуществлению функций получателя средств федерального бюджета предназначены для формирования полной и достоверной информации о финансовом, имущественном положении и финансовых результатах деятельности Администрации Балахтонского сельсовета и разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом № 402-ФЗ от 06.12.2011 «О бюджетном учете»;

- Бюджетным кодексом РФ;

- приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организации государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организации государственного сектора»;

- [приказом Минфина России от 31.12.2016 N 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства](http://docs.cntd.ru/document/420389698)»»;

- [приказом Минфина России от 31.12.2016 N 258н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда](http://docs.cntd.ru/document/420389699)»»;

- [приказом Минфина России от 31.12.2016 N 259н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Обесценение активов](http://docs.cntd.ru/document/420388972)»»;

- [приказом Минфина России от 31.12.2016 N 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности](http://docs.cntd.ru/document/420389697)»»;

- [приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению](http://docs.cntd.ru/document/902249301)» (далее - [Инструкции 157н](http://docs.cntd.ru/document/902249301));

- [приказом Минфина России от 16.12.2010 N 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению](http://docs.cntd.ru/document/902254660)» (далее - [Инструкция 174н](http://docs.cntd.ru/document/902254660));

- [приказом Минфина России от 30.03.2015 N 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению](http://docs.cntd.ru/document/420266549)» (далее - [Приказ 52н](http://docs.cntd.ru/document/420266549));

- иными нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы бухгалтерского (бюджетного) учета.

Администрация Балахтонского сельсовета осуществляет свою деятельность на основании Устава, зарегистрированного Советом Администрации Красноярского края распоряжение № 97-р от 26.01.2005 года.

**1. Общие положения**

1.1. Ответственным за организацию бюджетного учета в учреждении и соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций является Глава сельсовета (основание: [часть 1 статьи 7 Закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/902316088)).

1.2. Бюджетный учет ведется структурным подразделением - бухгалтерией, возглавляемой главным бухгалтером. Сотрудники бухгалтерии руководствуются в своей деятельности Правилами трудового распорядка, должностными инструкциями (основание: [часть 3 статьи 7 Закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/902316088))

1.4. Главный бухгалтер подчиняется непосредственно руководителю учреждения и несет ответственность за формирование учетной политики, ведение бюджетного учета, своевременное представление полной и достоверной бюджетной, налоговой и статистической отчетности.

Требования главного бухгалтера по документальному оформлению хозяйственных операций и представлению в бухгалтерские службы необходимых документов и сведений являются обязательными для всех сотрудников учреждения.

Формы для консолидации бухгалтерской отчётности, представляемой в финансовое управление и налоговой, главный бухгалтер, формирующий бюджетную отчётность, сдает в финансовое управление, как в формате специального электронного шаблона так и на бумажном носители.

1.5. В учреждении отдельным распоряжением главы ежегодно утверждается состав постоянно действующих комиссий:

- инвентаризационной комиссии;

1.8. Перечень должностей сотрудников, с которыми учреждение заключает договоры о полной материальной ответственности оформляется отдельным распоряжением главы сельсовета.

**2. Рабочий план счетов**

2.1. Бюджетный учет ведется раздельно в разрезе разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов, кодов операций сектора государственного управления бюджетного финансирования.

2.2. Бюджетный учет ведется с использованием рабочего Плана счетов разработанного в соответствии с [Инструкцией 157н](http://docs.cntd.ru/document/902249301), [Инструкцией 174н](http://docs.cntd.ru/document/902254660).

2.3. На основе соответствующего Плана счетов и Инструкции 157н по его применению, учреждением разрабатывается и утверждается рабочий план счетов бухгалтерского учета (далее – Рабочий план счетов).

Аналитические коды в номере счета Рабочего плана счетов отражаются:

в 1-17 разрядах – аналитический код по классификационному признаку поступлений и выбытий;

в 18 разряде – код вида финансового обеспечения (деятельности);

в 24-26 разрядах – аналитический код вида поступлений, выбытий объекта учета.

Для казенных учреждений и бюджетных учреждений в 24-26 разрядах отражаются коды классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ),в 19-23 разрядах номера счета Рабочего плана счетов отражается синтетический код счета Единого плана счетов.

2.4. Учреждение применяет забалансовые счета, утвержденные в [Инструкции 157н](http://docs.cntd.ru/document/902249301). Кроме основных забалансовых счетов в учреждении введены дополнительные счета. Перечень используемых забалансовых счетов приведен в приложении к учетной политике утв. постановлением администрации Балахтонского сельсовета (основание: [пункт 332 Инструкции 157н](http://docs.cntd.ru/document/902249301)).

**3. Организация бухгалтерского учета**

3.1. Формы для консолидации бухгалтерской отчётности, представляемой в финансовое управление и налоговой, главный бухгалтер, формирующий бюджетную отчётность, сдает в финансовое управление, как в формате специального электронного шаблона так и на бумажном носители.

3.2. По истечение каждого отчетного месяца все журналы-ордера, подписанные главным бухгалтером, должны быть подобраны в хронологическом порядке и сброшюрованы вместе с первичными документами. Первичные учетные документы принимаются к учету, если они составлены по унифицированным формам документов, утвержденным, согласно законодательству Российской Федерации, правовыми актами уполномоченных органов исполнительной власти, а документы, формы которых не унифицированы, должны содержать следующие обязательные реквизиты:

- наименование документа;

- дату составления документа;

- наименование участника хозяйственной операции, от имени которого составлен документ, а также его идентификационные коды;

- содержание хозяйственной операции;

- измерители хозяйственной операции в натуральном и денежном выражении;

- наименование должностей лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции и правильность ее оформления;

- личные подписи указанных лиц и их расшифровка. В целях обеспечения полноты отражения в бухгалтерском учете информации об активах, обязательствах и хозяйственных операциях их изменяющих в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, методических указаний по бухгалтерскому учету, в том числе с учетом особенностей автоматизированной технологии обработки учетной информации, субъект учета вправе включить в первичный (сводный) учетный документ, сформированный с на основе унифицированной формы документа, дополнительные реквизиты (данные). Принятие к бухгалтерскому учету документов, оформляющих операции с наличными или безналичными денежными средствами, содержащие исправления, не допускается.

Данные проверенных и принятых к учету первичных (сводных) учетных документов систематизируются в хронологическом порядке (по датам совершения операций) и (или) группируются по соответствующим счетам бухгалтерского учета накопительным способом с отражением в следующих регистрах бухгалтерского учета:

Журнал операций по счету «Касса»; (журнал №1)

Журнал операций с безналичными денежными средствами;(журнал №2)

Журнал операций расчетов с подотчетными лицами;(журнал №3)

Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками;(журнал №4)

Журнал операций расчетов с дебиторами по доходам;(журнал №5)

Журнал операций расчетов по оплате труда;(журнал №6)

Журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов;

Журнал по прочим операциям;(журнал №7)

Журнал по санкционированию (далее – Журналы операций);(журнал №8)

Главная книга;

иных регистрах, предусмотренных настоящей Инструкцией 157н.

По истечении каждого отчетного периода (месяца, квартала, года) первичные (сводные) учетные документы, сформированные на бумажном носителе, относящиеся к соответствующим Журналам операций, хронологически подбираются и сброшюровываются.

На обложке указывается:

- наименование субъекта учета;

- название и порядковый номер папки (дела);

- период (дата), за который сформирован регистр бухгалтерского учета (Журнал операций), с указанием года и месяца (числа);

- наименование регистра бухгалтерского учета (Журнала операций), с указанием при наличии его номера;

- количества листов в папке (деле).

По истечение каждого отчетного месяца данные оборотов по счетам из журналов переносить в Главную книгу.

При хранении регистров бухгалтерского учета должна обеспечиваться их защита от несанкционированных исправлений. Исправление ошибки в регистре бухгалтерского учета должно быть обосновано и подтверждено подписью лица, осуществившего внесение исправления, с указанием даты исправления.

В целях организации и ведения бухгалтерского учета, утверждения работникам учета и отчетности осуществлять оперативный учёт материальных ценностей и денежных средств, находящихся на балансе и счетах Администрации. Учёт вести с выполнением всех проводок и формированием соответствующих журналов-ордеров. Главному специалисту выполнять окончательные проводки и формировать на основе журналов-ордеров и главной книги баланс и отчётность.

2.4 По окончанию отчётных периодов формируются отчётность об исполнении бюджета на основании главной книги.

2.5 Бюджетный учёт осуществляется с применением компьютерных программ:

- 1С «Бухгалтерия для бюджетных учреждений» в редакции 8.3.

- 1С «Зарплата» 8.3.;

- сдача налоговой отчетности, индивидуальных сведений, расчет по страховым взносам, социального страхования: программа «СБИС»

Тождество данных аналитического учета по оборотам и остаткам на счетах синтетического учета осуществляется по состоянию на последний календарный день каждого месяца.

Отчётные данные на электронных носителях из бухгалтерии передается в финансовый отдел учета и отчетности только в едином формате электронного шаблона программы и бумажных носителях установленных форм отчетности.

**3. Обеспечение достоверности данных бюджетного учёта и отчётности**

3.1. В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского и бюджетного учета и отчетности проводится инвентаризация имущества и финансовых обязательств с оформлением **один раз в год по состоянию на 1 января соответствующего года.** Имеет место внеплановые инвентаризации в связи с проведением внеплановых проверок и ревизий вышестоящими органами.

3.3. Документооборот и технология обработки учетной информации регламентируется графиком документооборота. График документооборота и сроки предоставления отчетности утверждается Главой администрации.

3.4. Существует следующий порядок подписания документов:

1. Доверенности на получение НфА, выдача и учёт которых ведётся администрацией сельсовета, заверяются двумя подписями и оттиском печати.

Право первой подписи таких доверенностей на получение ТМЦ имеют:

- глава администрации.

Право второй подписи доверенностей на получение ТМЦ имеют:

- главный бухгалтер.

Заверенные указанным образом (п.3.5) доверенности регистрировать в журнале учета доверенностей.

Установить, что срок действия доверенности на получение ТМЦ не может превышать десяти дней со дня ее выдачи. Срок предоставления отчета, по полученным ТМЦ, не может превышать десяти дней с момента их получения.

3.5. Первичные документы, которыми оформляются хозяйственные операции с денежными средствами, по лицевым счетам, открытым в органах осуществляющих кассовое исполнение бюджетов, по кассе, а так же документы по договорам устанавливающие и изменяющие финансовые обязательства учреждения, подписываются Главой администрации и главным бухгалтером (в случае отсутствия Главы администрации документы подписывает заместитель).

В Федеральном казначействе по Козульскому району УФК по Красноярскому краю открыты лицевые счета администрации Балахтонского сельсовета, которая является главным распорядителем бюджетных средств.

Осуществляется электронный документооборот м/ж казначейством и бюджетным учреждением, ведутся журналы регистрации входящей и исходящей документации.

Образцы подписей главы сельсовета и главного бухгалтера, представляемых в органы федерального казначейства, заверять подписями и оттиском печати.

Право первой подписи на карточке образцов имеют:

- глава администрации;

Право второй подписи:

- главный бухгалтер.

3.6. Закупку товаров, работ, услуг и размещение заказов на поставку товаров, работ и услуг для нужд сельского поселения, производимых за счет бюджетных и внебюджетных источников финансирования, осуществлять по итогам:

- торгов: открытых конкурсов, аукционов (в т.ч. открытых и в электронном виде);

- без торгов: запроса котировок, закупки у единственного поставщика, закупки на товарных биржах;

- без размещения заказа: закупок на сумму, не превышающую установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами (далее по тексту - до 100 тыс. рублей) в соответствии с законодательством РФ.

3.7. Оформление путевых листов производится в соответствии с приказом Минтранса России №152 от 18.09.2008г. «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов».

Маршрут следования служебного автотранспорта расписывается, езда внутри поселения указывается маршрут по селу.

Списание ГСМ происходит по норме, свыше нормы заключение комиссии, утвержденной распоряжением главой.

3.8 К журналу №2 прикладывается реестр электронных документов, в котором фиксируется кассовые заявки, на основании которых происходит списание с лицевого счета, указывается номер, дата, сумма, наименование получателя, назначение платежа.

3.9. При движении имущества(прием-передача, списание) создается комиссия по имуществу, в компетенцию, которой входит оценка имущества, оприходование, списание и пр. На ТМЦ заводится дефектная ведомость, на основании которой комиссия дает заключении о неисправности данных ТМЦ и их замене. Т.ж на ТМЦ сроком полезного использования свыше 12 мес., которые по мере поступления списываются не сразу, ведется карточка учета.

3.10. Подписные издания ч/з счет 20609 списываются на основании реестра полученной корреспонденции.

**4. Методика ведения бухгалтерского учета**

**4.1. Основные средства (010100000)**

Материальные объекты имущества, независимо от их стоимости, со сроком полезного использования более 12 месяцев, предназначенные для неоднократного или постоянного использования на праве оперативного управления в процессе деятельности учреждения при выполнении им работ, оказании услуг, осуществления государственных полномочий (функций), либо для управленческих нужд учреждения, находящиеся в эксплуатации, запасе, на консервации, сданные в аренду, полученные в лизинг (сублизинг), принимаются к учету в качестве основных средств.

Каждому инвентарному объекту недвижимого имущества, а также инвентарному объекту движимого имущества, кроме объектов стоимостью до 3000 рублей включительно, присваивается уникальный инвентарный порядковый номер (далее – инвентарный номер) независимо от того, находится ли он в эксплуатации, запасе или на консервации. Выбытие инвентарных объектов основных средств, в том числе объектов движимого имущества стоимостью до 3000 рублей включительно, учитываемых на забалансовом учете, отражается на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов, оформленного в установленном порядке соответствующим первичным учетным документом (Актом).

Присвоенный объекту инвентарный номер должен быть обозначен материально ответственным лицом в присутствии уполномоченного члена комиссии по поступлению и выбытию активов путем прикрепления к нему жетона, нанесения на объект учета краской или иным способом, обеспечивающим сохранность маркировки.

Аналитический учет основных средств ведется на инвентарных карточках, открываемых на соответствующие объекты (группу объектов) основных средств, за исключение объектов движимого имущества стоимостью до 3000 рублей включительно, в разрезе материально ответственных лиц и видов имущества.

Инвентарная карточка учета основных средств открывается на каждый объект основных средств.

Учет операций по выбытию и перемещению объектов основных средств ведется в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов.

Учет операций по поступлению объектов основных средств ведется в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов в части операций принятия к учету объектов основных средств по сформированной первоначальной стоимости или операций по увеличению первоначальной (балансовой) стоимости объектов основных средств на сумму фактических затрат по их достройке, реконструкции, модернизации, дооборудованию;

Вложениями на приобретение, сооружение и изготовление объектов ОС являются:

- суммы, уплачиваемые в соответствии с договором поставщику (продавцу);

- суммы, уплачиваемые организациям за осуществление работ по договору строительного подряда и иным договорам;

- суммы, уплачиваемые организациям за информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением основных средств;

- регистрационные сборы, государственные пошлины и другие аналогичные платежи, произведенные в связи с приобретением (получением) прав на объект основных средств;

- таможенные пошлины;

- вознаграждения, уплачиваемые посреднической организации, через которую приобретен объект основных средств;

- затраты по доставке объектов основных средств до места их использования, включая расходы по страхованию доставки;

- иные затраты, непосредственно связанные с приобретением, сооружением и изготовлением объекта основных средств.

Учет ОС ведется в рублях с копейками.

Для тех основных средств, которые не указаны в амортизационных группах, срок полезной эксплуатации устанавливать инвентаризационной комиссией подразделений в соответствии с техническими характеристиками организаций - изготовителей. Пересмотр срока полезной эксплуатации объекта основных средств проводится в случаях:

- достройки;

- дооборудования;

- реконструкции;

- модернизации.

При переоценке НфА для определения их балансовой стоимости на момент переоценки используются коэффициенты пересчёта, устанавливаемые правительством Российской Федерации.

Безвозмездная передача НфА производится по остаточной стоимости.

Фактические затраты на ремонт основных средств списываются на расходы на содержание учреждения по мере выполнения ремонтных работ в пределах отчётного квартала.

**4.2. Амортизация (010400000)**

Начисление амортизации на объекты основных средств начинается с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия этого объекта к бухгалтерскому учету, и производится до полного погашения стоимости этого объекта либо списания этого объекта с бухгалтерского учета.

Начисление амортизации не может производиться свыше 100 % стоимости объектов основных средств. Начисление амортизации на объекты основных средств прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем полного погашения стоимости объекта или списания этого объекта с бухгалтерского учета.

По объектам основных средств амортизация начисляется в следующем порядке:

на объект недвижимого имущества при принятии его к учету по факту государственной регистрации прав на объекты недвижимого имущества, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

По объектам нематериальных активов амортизация начисляется в следующем порядке:

- стоимостью до 100 000 рублей включительно амортизация начисляется в размере 100% балансовой стоимости объекта при принятии к учету;

- стоимостью свыше 100 000 рублей амортизация начисляется в соответствии с рассчитанными в установленном порядке нормами амортизации;

- на объекты основных средств стоимостью до 3000 рублей включительно, амортизация не начисляется;

- на иные объекты основных средств стоимостью от 3000 до 40000 рублей включительно амортизация начисляется в размере 100% балансовой стоимости при выдаче объекта в эксплуатацию.

Срок проведения инвентаризации основных средств один раз в три года.

**4.3. Материальные запасы (010500000)**

К материальным запасам относятся предметы, используемые в деятельности учреждения в течение периода, не превышающего 12 месяцев, независимо от их стоимости:

-хозяйственные материалы (электрические лампочки, мыло, щетки и др.);

- канцелярские принадлежности (бумага, карандаши, ручки, стержни и др.);

-посуда;

-возвратная или обменная тара (бочки, бидоны, ящики, банки стеклянные, бутылки и т.п.) как свободная (порожняя), так и находящаяся с материальными ценностями;

-книжная, иная печатная продукция, кроме печатной продукции, предназначенной для продажи, бланочной продукции строгой отчетности (бланков ценных бумаг, квитанционных книжек, голограмм, аттестатов, дипломов, бланков удостоверений, бланков трудовых книжек (вкладышей к ним) и других бланков, изготовленных типографским способом по форме, утвержденной правовым актом органа власти, содержащей номер, серию, имеющих степень защиты и специальные требования по их хранению, выдаче и уничтожению (далее - бланки строгой отчетности);

-запасные части, предназначенные для ремонта и замены изношенных частей в машинах и оборудовании, транспортных средствах, объектах производственного и хозяйственного инвентаря;

-материалы специального назначения;

иные материальные запасы.

Аналитический учет материальных запасов ведется по их группам (видам), наименованиям, сортам и количеству, в разрезе материально ответственных лиц и (или) мест хранения.

Материальные запасы в учете и отчетности отражаются по фактической стоимости, с учетом НДС, предъявленных учреждение поставщикам, включая расходы на их приобретение.

К фактическим затратам на приобретение материальных запасов относятся:

- суммы, уплачиваемые в соответствии с договором поставщику (продавцу);

- суммы, уплачиваемые учреждению за информационные и консультационные услуги, связанные с приобретение материальных запасов;

- таможенные пошлины и иные платежи;

- вознаграждения, уплачиваемые посреднической организации, через которую приобретены материальные запасы, в соответствии с условиями договора;

- суммы, уплачиваемые за заготовку и доставку ( транспортные услуги ) материальные запасы до места их использования, включая страхование доставки ;

- общехозяйственные и иные затраты, непосредственно связанные с приобретение материальных запасов.

Фактическая себестоимость материальных запасов, полученных безвозмездно, определяется исходя из рыночной стоимости на дату оприходования в соответствии с действующим налоговым законодательством.

Фактическая себестоимость материальных запасов, по которой они приняты к бух. учету, не подлежит изменению, кроме случаев, установленных законодательством РФ.

Списание материальных запасов производится по средней фактической стоимости каждой единицы. Оценка материальных запасов по средней фактической стоимости производится по каждой группе запасов путем деления общей фактической стоимости запасов на их количество, складывающих соответственно из средней фактической стоимости и количества остатка на начало месяца и поступивших запасов в течение данного месяца.

Все материальные запасы приобретенные подотчетными лицами и поступившие от поставщиков приходуются на склад на основании первичных документов. Списание на расходы учреждения производится на основании Акта о списании материальных запасов и ведомости выдачи со склада.

4.5. учет вложений в нефинансовые активы (010600000)

Счет предназначен для учета вложений (инвестиций) в объеме фактических затрат учреждения в объекты нефинансовых активов при их приобретении, строительстве (создании), модернизации (реконструкции, достройке, дооборудовании), изготовлении, а также затрат, связанных с выполнением научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, которые впоследствии будут приняты к бухгалтерскому учету в качестве объектов нефинансовых активов.

Учет операций по принятию к учету нефинансовых активов (увеличению первоначальной (балансовой) стоимости нефинансовых активов) в сумме произведенных фактических вложений ведется в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов.

Учет операций по формированию фактических вложений ведется в соответствии с содержанием хозяйственной операции:

- в Журнале операций по выбытию и перемещению материальных активов;

- в Журнале операций расчетов с поставщиками и подрядчиками либо Журнале операций расчетов с подотчетными лицами;

- Журнале операций по оплате труда, в Журнале по прочим операциям.

**4.5. Учет кассовых операций (020100000)**

Счет предназначен для отражения учреждениями операций со средствами, находящимися на счетах учреждений, открытых в кредитных организациях или в органах Федерального казначейства (в финансовом органе соответствующего бюджета), а также операций с наличными денежными средствами и денежными документами.

Учет операций по движению безналичных денежных средств учреждений ведется на основании первичных документов, приложенных к выпискам с соответствующих счетов; по движению наличных денежных средств (денежных документов) – на основании кассовых документов, предусмотренных для оформления соответствующих операций с наличными деньгами (денежными документами).

Счет 020101000**«**Денежные средства учреждения на счетах» предназначен для учета операций с безналичными денежными средствами в валюте Российской Федерации, осуществляемых по счетам казенных учреждений, в случае проведения указанных операций не через органы Федерального казначейства (финансовый орган), а также операций по счетам бюджетных и автономных учреждений. Учет операций по счету ведется в Журнале операций с безналичными денежными средствами.

В связи с переводом бюджетов муниципальных образований на полное кассовое обслуживание в органы Федерального казначейства с 01.01.2015 Отдел № 37 Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю открывается счет 40116 «Средства для выплаты наличных денег и осуществления расчетов по отдельным операциям».

**4.6. Учет расчетов с прочими дебиторами по доходам (020500000)**

Счет предназначен для учета расчетов по суммам доходов (поступлений), начисленных учреждением в момент возникновения требований к их плательщикам, а также поступивших от плательщиков предварительных оплат.

Аналитический учет расчетов по поступлениям ведется в разрезе видов доходов (поступлений) по плательщикам (группам плательщиков) и соответствующим им суммам расчетов в Карточке учета средств и расчетов и (или) в Журнале операций расчетов с дебиторами по доходам.

Отражение операций по счету осуществляется в Журнале операций расчетов с дебиторами по доходам.

**4.7. Расчет по ущербу имущества (020900000)**

Счет предназначен для учета расчетов по суммам выявленных недостач, хищений денежных средств, иных ценностей, по суммам потерь от порчи материальных ценностей, других сумм причинного ущерба имуществу учреждения, подлежащих возмещению виновными лицами в установленном законодательством Российской Федерацией порядке.

При определении размера ущерба, причиненного недостачами, хищениями, следует исходить из рыночной стоимости материальных ценностей на день обнаружения ущерба. Под рыночной стоимостью понимается сумма денежных средств, которая может быть получена в результате продажи указанных активов.

На суммы недостач, хищений, потерь от порчи, иных ущербов, не признанных виновными лицами к возмещению, оформленные в установленном порядке материалы передаются для предъявления гражданского иска либо возбуждения в установленном порядке уголовного дела. При получении решения суда Суммы предъявленного к возмещению ущерба уточняются в соответствии с решением суда, исполнительным листом, либо по иным основаниям согласно законодательству Российской Федерации.

Аналитический учет по счету ведется в Карточке учета средств и расчетов в разрезе лиц, ответственных за возмещение причиненного ущерба (виновных лиц), виду имущества, и (или) сумм ущерба, в том числе по выявленным хищениям, недостачам.

Отражение операций по счету осуществляется в Журнале операций расчетов с дебиторами по доходам.

**5. Оплата труда работников Администрации Балахтонского сельсовета**

Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующей системой оплаты труда.

Системы оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, не могут быть ухудшены по сравнению с установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

Удержания из заработной платы работника производятся только в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами.

Удержания из заработной платы работника для погашения его задолженности работодателю могут производиться:

- для возмещения неотработанного аванса, выданного работнику в счет заработной платы;

- для погашения неизрасходованного и своевременно не возвращенного аванса, выданного в связи со служебной командировкой или переводом на другую работу в другую местность, а также в других случаях;

- для возврата сумм, излишне выплаченных работнику вследствие счетных ошибок, а также сумм, излишне выплаченных работнику, в случае признания органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров вины работника в невыполнении норм труда (часть третья [статьи 155](%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82) настоящего Кодекса) или простое (часть третья [статьи 157](%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82) настоящего Кодекса);(в ред. Федерального [закона](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156781/?dst=100731) от 30.06.2006 N 90-ФЗ)

При этом удержания производятся на основании соответствующих документов: письменных заявлений сотрудников или исполнительных листов.

Оплата труда производится в соответствии утвержденными положениями сельского Совета депутатов:

- «Об оплате труда работников администрации Балахтонского сельсовета, не являющихся лицами, заменяющих муниципальные должности и муниципальных служащими» от 14.09.2019 года № 27-131р.

- «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, депутатов, выборных лиц, осуществляющих полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления и муниципальных служащих Балахтонского сельсовета» от 29.01.2020 года № 38-200р.

Оплата труда работников сельсовета выплачивается в соответствии со ст. 136 Трудового Кодекса РФ и Трудового договора Администрации Балахтонского сельсовета.

В администрации Балахтонского сельсовета предусмотрено перечисление заработной платы работникам (сотрудникам) учреждения на банковские карты, в соответствии с трудовым договором, указанные операции отражаются следующими бухгалтерскими записями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование операции | Дебет | Кредит |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Начисленная заработная плата работникам (сотрудникам) | КРБ 1 401 20 211 | КРБ 1 302 11 730 |
| 2 | Перечисленная заработная плата на банковские счета работников (сотрудников) | КРБ 1 302 11 830 | КРБ 1 304 05 211 |

Приложение

**Единый план счетов бухгалтерского учета**

**для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование БАЛАНСОВОГО СЧЕТА** | **Синтетический счет объекта учета** | **Наименование группы** | **Наименование вида** |
| **коды счета** |
| **синтетический** | **аналитический**[**\***](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1111) |
| **группа** | **вид** |  |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **Раздел 1. Нефинансовые активы** |
| НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ | 1 0 0 | 0 | 0 |  |  |
| Основные средства | 1 0 1 | 0 | 0 |  |  |
| 1 0 1 | 1 | 0 | Основные средства - недвижимое имущество учреждения |  |
| 1 0 1 | 2 | 0 | Основные средства - особо ценное движимое имущество учреждения |  |
| 1 0 1 | 3 | 0 | Основные средства - иное движимое имущество учреждения |  |
| 1 0 1 | 9 | 0 | Основные средства - имущество в концессии |  |
| 1 0 1 | 0 | 1 |  | Жилые помещения |
| 1 0 1 | 0 | 2 |  | Нежилые помещения (здания и сооружения) |
| 1 0 1 | 0 | 3 |  | Инвестиционная недвижимость |
| 1 0 1 | 0 | 4 |  | Машины и оборудование |
| 1 0 1 | 0 | 5 |  | Транспортные средства |
| 1 0 1 | 0 | 6 |  | Инвентарь производственный и хозяйственный |
| 1 0 1 | 0 | 7 |  | Биологические ресурсы |
| 1 0 1 | 0 | 8 |  | Прочие основные средства |
| Нематериальные активы | 1 0 2 | 0 | 0 |  |  |
| 1 0 2 | 2 | 0 | Нематериальные активы - особо ценное движимое имущество учреждения | по видам нематериальных активов |
| 1 0 2 | 3 | 0 | Нематериальные активы - иное движимое имущество учреждения | по видам нематериальных активов |
| Непроизведенные активы | 1 0 3 | 0 | 0 |  |  |
| 1 0 3 | 1 | 0 | Непроизведенные активы - недвижимое имущество учреждения |  |
| 1 0 3 | 3 | 0 | Непроизведенные активы - иное движимое имущество |  |
| 1 0 3 | 9 | 0 | Непроизведенные активы - в составе имущества концедента |  |
| 1 0 3 | 0 | 1 |  | Земля |
| 1 0 3 | 0 | 2 |  | Ресурсы недр |
| 1 0 3 | 0 | 3 |  | Прочие непроизведенные активы |
| Амортизация | 1 0 4 | 0 | 0 |  |  |
| 1 0 4 | 1 | 0 | Амортизация недвижимого имущества учреждения |  |
| 1 0 4 | 2 | 0 | Амортизация особо ценного движимого имущества учреждения |  |
| 1 0 4 | 3 | 0 | Амортизация иного движимого имущества учреждения |  |
| 1 0 4 | 4 | 0 | Амортизация прав пользования активами |  |
| 1 0 4 | 5 | 0 | Амортизация имущества, составляющего казну |  |
| 1 0 4 | 9 | 0 | Амортизация имущества в концессии |  |
| 1 0 4 | 0 | 1 |  | Амортизация жилых помещений |
| 1 0 4 | 0 | 2 |  | Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) |
| 1 0 4 | 0 | 3 |  | Амортизация инвестиционной недвижимости |
| 1 0 4 | 0 | 4 |  | Амортизация машин и оборудования |
| 1 0 4 | 0 | 5 |  | Амортизация транспортных средств |
| 1 0 4 | 0 | 6 |  | Амортизация инвентаря производственного и хозяйственного |
| 1 0 4 | 0 | 7 |  | Амортизация биологических ресурсов |
| 1 0 4 | 0 | 8 |  | Амортизация прочих основных средств |
| 1 0 4 | 0 | 9 |  | Амортизация нематериальных активов |
| 1 0 4 | 2 | 9 |  | Амортизация нематериальных активов - особо ценного движимого имущества учреждения |
| 1 0 4 | 3 | 9 |  | Амортизация нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения |
| 1 0 4 | 4 | 9 |  | Амортизация прав пользования непроизведенными активами |
| 1 0 4 | 5 | 1 |  | Амортизация недвижимого имущества в составе имущества казны |
| 1 0 4 | 5 | 2 |  | Амортизация движимого имущества в составе имущества казны |
| 1 0 4 | 5 | 4 |  | Амортизация нематериальных активов в составе имущества казны |
| 1 0 4 | 5 | 9 |  | Амортизация имущества казны в концессии |
| Материальные запасы | 1 0 5 | 0 | 0 |  |  |
| 1 0 5 | 2 | 0 | Материальные запасы - особо ценное движимое имущество учреждения |  |
| 1 0 5 | 3 | 0 | Материальные запасы - иное движимое имущество учреждения |  |
| 1 0 5 | 0 | 1 |  | Медикаменты и перевязочные средства |
| 1 0 5 | 0 | 2 |  | Продукты питания |
| 1 0 5 | 0 | 3 |  | Горюче-смазочные материалы |
| 1 0 5 | 0 | 4 |  | Строительные материалы |
| 1 0 5 | 0 | 5 |  | Мягкий инвентарь |
| 1 0 5 | 0 | 6 |  | Прочие материальные запасы |
| 1 0 5 | 0 | 7 |  | Готовая продукция |
| 1 0 5 | 0 | 8 |  | Товары |
| 1 0 5 | 0 | 9 |  | Наценка на товары |
| Вложения в нефинансовые активы | 1 0 6 | 0 | 0 |  |  |
| 1 0 6 | 1 | 0 | Вложения в недвижимое имущество |  |
| 1 0 6 | 2 | 0 | Вложения в особо ценное движимое имущество |  |
| 1 0 6 | 3 | 0 | Вложения в иное движимое имущество |  |
| 1 0 6 | 4 | 0 | Вложения в объекты финансовой аренды |  |
| 1 0 6 | 9 | 0 | Вложения в имущество концедента |  |
| 1 0 6 | 0 | 1 |  | Вложения в основные средства |
| 1 0 6 | 0 | 2 |  | Вложения в нематериальные активы |
| 1 0 6 | 0 | 3 |  | Вложения в непроизведенные активы |
| 1 0 6 | 0 | 4 |  | Вложения в материальные запасы |
| Нефинансовые активы в пути | 1 0 7 | 0 | 0 |  |  |
| 1 0 7 | 1 | 0 | Недвижимое имущество учреждения в пути |  |
| 1 0 7 | 2 | 0 | Особо ценное движимое имущество учреждения в пути |  |
| 1 0 7 | 3 | 0 | Иное движимое имущество учреждения в пути |  |
| 1 0 7 | 0 | 1 |  | Основные средства в пути |
| 1 0 7 | 0 | 3 |  | Материальные запасы в пути |
| Нефинансовые активы имущества казны | 1 0 8 | 0 | 0 |  |  |
| 1 0 8 | 5 | 0 | Нефинансовые активы, составляющие казну |  |
| 1 0 8 | 5 | 1 |  | Недвижимое имущество, составляющее казну |
| 1 0 8 | 5 | 2 |  | Движимое имущество, составляющее казну |
| 1 0 8 | 5 | 3 |  | Ценности государственных фондов России |
| 1 0 8 | 5 | 4 |  | Нематериальные активы, составляющие казну |
| 1 0 8 | 5 | 5 |  | Непроизведенные активы, составляющие казну |
| 1 0 8 | 5 | 6 |  | Материальные запасы, составляющие казну |
| 1 0 8 | 5 | 7 |  | Прочие активы, составляющие казну |
| 1 0 8 | 9 | 0 |  | Нефинансовые активы, составляющие казну в концессии |
| 1 0 8 | 9 | 1 |  | Недвижимое имущество концедента, составляющее казну |
| 1 08 | 9 | 2 |  | Движимое имущество концедента, составляющее казну |
| 1 0 8 | 9 | 5 |  | Непроизведенные активы (земля) концедента, составляющие казну |
| Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) | 1 0 9 | 0 | 0 |  |  |
| 1 0 9 | 6 | 0 | Себестоимость готовой продукции, работ, услуг | по видам расходов |
| 1 0 9 | 7 | 0 | Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг | по видам расходов |
| 1 0 9 | 8 | 0 | Общехозяйственные расходы | по видам расходов |
| Права пользования активами | 1 1 1 | 0 | 0 |  |  |
| 1 1 1 | 4 | 0 | Права пользования нефинансовыми активами |  |
| 1 1 1 | 4 | 1 |  | Права пользования жилыми помещениями |
| 1 1 1 | 4 | 2 |  | Права пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями) |
| 1 1 1 | 4 | 4 |  | Права пользования машинами и оборудованием |
| 1 1 1 | 4 | 5 |  | Права пользования транспортными средствами |
| 1 1 1 | 4 | 6 |  | Права пользования инвентарем производственным и хозяйственным |
| 1 1 1 | 4 | 7 |  | Права пользования биологическими ресурсами |
| 1 1 1 | 4 | 8 |  | Права пользования прочими основными средствами |
| 1 1 1 | 4 | 9 |  | Права пользования непроизведенными активами |
| Обесценение нефинансовых активов | 1 1 4 | 0 | 0 |  |  |
| 1 1 4 | 1 | 0 | Обесценение недвижимого имущества учреждения |  |
| 1 1 4 | 2 | 0 | Обесценение особо ценного движимого имущества учреждения |  |
| 1 1 4 | 3 | 0 | Обесценение иного движимого имущества учреждения |  |
| 1 1 4 | 4 | 0 | Обесценение прав пользования активами |  |
| 1 1 4 | 0 | 1 |  | Обесценение жилых помещений |
| 1 1 4 | 0 | 2 |  | Обесценение нежилых помещений (зданий и сооружений) |
| 1 1 4 | 0 | 3 |  | Обесценение инвестиционной недвижимости |
| 1 1 4 | 0 | 4 |  | Обесценение машин и оборудования |
| 1 1 4 | 0 | 5 |  | Обесценение транспортных средств |
| 1 1 4 | 0 | 6 |  | Обесценение инвентаря производственного и хозяйственного |
| 1 1 4 | 0 | 7 |  | Обесценение биологических ресурсов |
| 1 1 4 | 0 | 8 |  | Обесценение прочих основных средств |
| 1 1 4 | 0 | 9 |  | Обесценение нематериальных активов |
| 1 1 4 | 6 | 0 | Обесценениенепроизведенных активов |   |
| 1 1 4 | 6 | 1 |  | Обесценение земли |
| 1 1 4 | 6 | 2 |  | Обесценение ресурсов недр |
| 1 1 4 | 6 | 3 |  | Обесценение прочих непроизведенных активов |
| **Раздел 2. Финансовые активы** |
| ФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ | 2 0 0 | 0 | 0 |  |  |
| Денежные средства учреждения | 2 0 1 | 0 | 0 |  |  |
| 2 0 1 | 1 | 0 | Денежные средства на лицевых счетах учреждения в органе казначейства |  |
| 2 0 1 | 2 | 0 | Денежные средства учреждения в кредитной организации |  |
| 2 0 1 | 3 | 0 | Денежные средства в кассе учреждения |  |
| 2 0 1 | 0 | 1 |  | Денежные средства учреждения на счетах |
| 2 0 1 | 0 | 2 |  | Денежные средства учреждения, размещенные на депозиты |
| 2 0 1 | 0 | 3 |  | Денежные средства учреждения в пути |
| 2 0 1 | 0 | 4 |  | Касса |
| 2 0 1 | 0 | 5 |  | Денежные документы |
| 2 0 1 | 0 | 6 |  | Денежные средства учреждения на специальных счетах в кредитной организации |
| 2 0 1 | 0 | 7 |  | Денежные средства учреждения в иностранной валюте |
| Средства на счетах бюджета | 2 0 2 | 0 | 0 |  |  |
| 2 0 2 | 1 | 0 | Средства на счетах бюджета в органе Федерального казначейства |  |
| 2 0 2 | 2 | 0 | Средства на счетах бюджета в кредитной организации |  |
| 2 0 2 | 3 | 0 | Средства бюджета на депозитных счетах |  |
| 2 0 2 | 0 | 1 |  | Средства на счетах бюджета в рублях |
| 2 0 2 | 0 | 2 |  | Средства на счетах бюджета в пути |
| 2 0 2 | 0 | 3 |  | Средства на счетах бюджета в иностранной валюте |
| Средства на счетах органа, осуществляющего кассовое обслуживание | 2 0 3 | 0 | 0 |  |  |
| 2 0 3 | 0 | 1 |  | Средства поступлений, распределяемые между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации |
| 2 0 3 | 1 | 0 | Средства на счетах органа, осуществляющего кассовое обслуживание |  |
| 2 0 3 | 2 | 0 | Средства на счетах органа, осуществляющего кассовое обслуживание, в пути |  |
| 2 0 3 | 3 | 0 | Средства на счетах для выплаты наличных денег |  |
| 2 0 3 | 0 | 2 |  | Средства бюджета |
| 2 0 3 | 0 | 3 |  | Средства бюджетных учреждений |
| 2 0 3 | 0 | 4 |  | Средства автономных учреждений |
| 2 0 3 | 0 | 5 |  | Средства иных организаций |
| Финансовые вложения | 2 0 4 | 0 | 0 |  |  |
| 2 0 4 | 2 | 0 | Ценные бумаги, кроме акций |  |
| 2 0 4 | 3 | 0 | Акции и иные формы участия в капитале |  |
| 2 0 4 | 5 | 0 | Иные финансовые активы |  |
| 2 0 4 | 2 | 1 |  | Облигации |
| 2 0 4 | 2 | 2 |  | Векселя |
| 2 0 4 | 2 | 3 |  | Иные ценные бумаги, кроме акций |
| 2 0 4 | 3 | 1 |  | Акции |
| 2 0 4 | 3 | 2 |  | Участие в государственных (муниципальных) предприятиях |
| 2 0 4 | 3 | 3 |  | Участие в государственных (муниципальных) учреждениях |
| 2 0 4 | 3 | 4 |  | Иные формы участия в капитале |
| 2 0 4 | 5 | 2 |  | Доли в международных организациях |
| 2 0 4 | 5 | 3 |  | Прочие финансовые активы |
| Расчеты по доходам | 2 0 5 | 0 | 0 |  |  |
| 2 0 5 | 1 | 0 | Расчеты по налоговым доходам, таможенным платежам и страховым взносам на обязательное социальное страхование |   |
| 2 0 5 | 2 | 0 | Расчеты по доходам от собственности |   |
| 2 0 5 | 3 | 0 | Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат |   |
| 2 0 5 | 4 | 0 | Расчеты по суммам штрафов, пеней, неустоек, возмещений ущерба |   |
| 2 0 5 | 5 | 0 | Расчеты по безвозмездным денежным поступлениям текущего характера |   |
| 2 0 5 | 6 | 0 | Расчеты по безвозмездным денежным поступлениям капитального характера |   |
| 2 0 5 | 7 | 0 | Расчеты по доходам от операций с активами |   |
| 2 0 5 | 8 | 0 | Расчеты по прочим доходам |   |
| 2 0 5 | 1 | 1 |   | Расчеты с плательщиками налогов |
| 2 0 5 | 1 | 2 |   | Расчеты с плательщиками государственных пошлин, сборов |
| 2 0 5 | 1 | 3 |   | Расчеты с плательщиками таможенных платежей |
| 2 0 5 | 1 | 4 |   | Расчеты с плательщиками по обязательным страховым взносам |
| 2 0 5 | 2 | 1 |   | Расчеты по доходам от операционной аренды |
| 2 0 5 | 2 | 2 |   | Расчеты по доходам от финансовой аренды |
| 2 0 5 | 2 | 3 |   | Расчеты по доходам от платежей при пользовании природными ресурсами |
| 2 0 5 | 2 | 4 |   | Расчеты по доходам от процентов по депозитам, остаткам денежных средств |
| 2 0 5 | 2 | 6 |   | Расчеты по доходам от процентов по иным финансовым инструментам |
| 2 0 5 | 2 | 7 |   | Расчеты по доходам от дивидендов от объектов инвестирования |
| 2 0 5 | 2 | 8 |   | Расчеты по доходам от предоставления неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации |
| 2 0 5 | 2 | 9 |   | Расчеты по иным доходам от собственности |
| 2 0 5 | 2 | К |   | Расчеты по доходам от концессионной платы |
| 2 0 5 | 3 | 1 |   | Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ) |
| 2 0 5 | 3 | 2 |   | Расчеты по доходам от оказания услуг по программе обязательного медицинского страхования |
| 2 0 5 | 3 | 3 |   | Расчеты по доходам от платы за предоставление информации из государственных источников (реестров) |
| 2 0 5 | 3 | 5 |   | Расчеты по условным арендным платежам |
| 2 0 5 | 3 | 6 |   | Расчеты по доходам бюджета от возврата субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания |
| 2 0 5 | 4 | 1 |   | Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках |
| 2 0 5 | 4 | 4 |   | Расчеты по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений) |
| 2 0 5 | 4 | 5 |   | Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия |
| 2 0 5 | 5 | 1 |   | Расчеты по поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |
| 2 0 5 | 5 | 2 |   | Расчеты по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления |
| 2 0 5 | 5 | 3 |   | Расчеты по поступлениям текущего характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений |
| 2 0 5 | 5 | 4 |   | Расчеты по поступлениям текущего характера от организаций государственного сектора |
| 2 0 5 | 5 | 5 |   | Расчеты по поступлениям текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора) |
| 2 0 5 | 5 | 6 |   | Расчеты по поступлениям текущего характера от наднациональных организаций и правительств иностранных государств |
| 2 0 5 | 5 | 7 |   | Расчеты по поступлениям текущего характера от международных организаций |
| 2 0 5 | 5 | 8 |   | Расчеты по поступлениям текущего характера от нерезидентов (за исключением наднациональных организаций и правительств иностранных государств, международных финансовых организаций) |
| 2 0 5 | 6 | 1 |   | Расчеты по поступлениям капитального характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |
| 2 0 5 | 6 | 2 |   | Расчеты по поступлениям капитального характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления |
| 2 0 5 | 6 | 3 |   | Расчеты по поступлениям капитального характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений |
| 2 0 5 | 6 | 4 |   | Расчеты по поступлениям капитального характера от организаций государственного сектора |
| 2 0 5 | 6 | 5 |   | Расчеты по поступлениям капитального характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора) |
| 2 0 5 | 6 | 6 |   | Расчеты по поступлениям капитального характера от наднациональных организаций и правительств иностранных государств |
| 2 0 5 | 6 | 7 |   | Расчеты по поступлениям капитального характера от международных организаций |
| 2 0 5 | 6 | 8 |   | Расчеты по поступлениям капитального характера от нерезидентов (за исключением наднациональных организаций и правительств иностранных государств, международных организаций) |
| 2 0 5 | 7 | 1 |   | Расчеты по доходам от операций с основными средствами |
| 2 0 5 | 7 | 2 |   | Расчеты по доходам от операций с нематериальными активами |
| 2 0 5 | 7 | 3 |   | Расчеты по доходам от операций с непроизведенными активами |
| 2 0 5 | 7 | 4 |   | Расчеты по доходам от операций с материальными запасами |
| 2 0 5 | 7 | 5 |   | Расчеты по доходам от операций с финансовыми активами |
| 2 0 5 | 8 | 1 |   | Расчеты по невыясненным поступлениям |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
| 2 0 5 | 8 | 9 |   | Расчеты по иным доходам |
| Расчеты по выданным авансам | 2 0 6 | 0 | 0 |   |   |
| 2 0 6 | 1 | 0 | Расчеты по авансам по оплате труда, начислениям на выплаты по оплате труда |   |
| 2 0 6 | 2 | 0 | Расчеты по авансам по работам, услугам |   |
| 2 0 6 | 3 | 0 | Расчеты по авансам по поступлению нефинансовых активов |   |
| 2 0 6 | 4 | 0 | Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера организациям |   |
| 2 0 6 | 5 | 0 | Расчеты по безвозмездным перечислениям бюджетам |   |
| 2 0 6 | 6 | 0 | Расчеты по авансам по социальному обеспечению |   |
| 2 0 6 | 7 | 0 | Расчеты по авансам на приобретение ценных бумаг и иных финансовых вложений |   |
| 2 0 6 | 8 | 0 | Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера организациям |   |
| 2 0 6 | 9 | 0 | Расчеты по авансам по прочим расходам |   |
| 2 0 6 | 1 | 1 |   | Расчеты по заработной плате |
| 2 0 6 | 1 | 2 |   | Расчеты по авансам по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме |
| 2 0 6 | 1 | 3 |   | Расчеты по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда |
| 2 0 6 | 1 | 4 |   | Расчеты по авансам по прочим несоциальным выплатам персоналу в натуральной форме |
| 2 0 6 | 2 | 1 |   | Расчеты по авансам по услугам связи |
| 2 0 6 | 2 | 2 |   | Расчеты по авансам по транспортным услугам |
| 2 0 6 | 2 | 3 |   | Расчеты по авансам по коммунальным услугам |
| 2 0 6 | 2 | 4 |   | Расчеты по авансам по арендной плате за пользование имуществом |
| 2 0 6 | 2 | 5 |   | Расчеты по авансам по работам, услугам по содержанию имущества |
| 2 0 6 | 2 | 6 |   | Расчеты по авансам по прочим работам, услугам |
| 2 0 6 | 2 | 7 |   | Расчеты по авансам по страхованию |
| 2 0 6 | 2 | 8 |   | Расчеты по авансам по услугам, работам для целей капитальных вложений |
| 2 0 6 | 2 | 9 |   | Расчеты по авансам по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами |
| 2 0 6 | 3 | 1 |   | Расчеты по авансам по приобретению основных средств |
| 2 0 6 | 3 | 2 |   | Расчеты по авансам по приобретению нематериальных активов |
| 2 0 6 | 3 | 3 |   | Расчеты по авансам по приобретению непроизведенных активов |
| 2 0 6 | 3 | 4 |   | Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов |
| 2 0 6 | 4 | 1 |   | Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям |
| 2 0 6 | 4 | 2 |   | Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на производство |
| 2 0 6 | 4 | 3 |   | Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на производство |
| 2 0 6 | 4 | 4 |   | Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера нефинансовым организациям государственного сектора на производство |
| 2 0 6 | 4 | 5 |   | Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на производство |
| 2 0 6 | 4 | 6 |   | Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производство |
| 2 0 6 | 4 | 7 |   | Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на продукцию |
| 2 0 6 | 4 | 8 |   | Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на продукцию |
| 2 0 6 | 4 | 9 |   | Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера нефинансовым организациям государственного сектора на продукцию |
| 2 0 6 | 4 | А |   | Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию |
| 2 0 6 | 4 | В |   | Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на продукцию |
| 2 0 6 | 5 | 1 |   | Расчеты по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации |
| 2 0 6 | 5 | 2 |   | Расчеты по авансовым перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных (перечислениям) по обязательным видам страхования |
| 2 0 6 | 6 | 2 |   | Расчеты по авансам по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме |
| 2 0 6 | 6 | 3 |   | Расчеты по авансам по пособиям по социальной помощи населению в натуральной форме |
| 2 0 6 | 6 | 4 |   | Расчеты по авансам по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам в денежной форме |
| 2 0 6 | 6 | 5 |   | Расчеты по авансам по пособиям по социальной помощи, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме |
| 2 0 6 | 6 | 6 |   | Расчеты по авансам по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме |
| 2 0 6 | 6 | 7 |   | Расчеты по авансам по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме |
| 2 0 6 | 7 | 2 |   | Расчеты по авансам на приобретение ценных бумаг, кроме акций |
| 2 0 6 | 7 | 3 |   | Расчеты по авансам на приобретение акций и по иным формам участия в капитале |
| 2 0 6 | 7 | 5 |   | Расчеты по авансам на приобретение иных финансовых активов |
| 2 0 6 | 8 | 1 |   | Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям |
| 2 0 6 | 8 | 2 |   | Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера финансовым организациям государственного сектора |
| 2 0 6 | 8 | 3 |   | Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) |
| 2 0 6 | 8 | 4 |   | Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера нефинансовым организациям государственного сектора |
| 2 0 6 | 8 | 5 |   | Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) |
| 2 0 6 | 8 | 6 |   | Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг |
| 2 0 6 | 9 | 6 |   | Расчеты по авансам по оплате иных выплат текущего характера физическим лицам |
| 2 0 6 | 9 | 7 |   | Расчеты по авансам по оплате иных выплат текущего характера организациям |
| 2 0 6 | 9 | 8 |   | Расчеты по авансам по оплате иных выплат капитального характера физическим лицам |
| 2 0 6 | 9 | 9 |   | Расчеты по авансам по оплате иных выплат капитального характера организациям |
| Расчеты по кредитам, займам (ссудам) | 2 0 7 | 0 | 0 |   |   |
| 2 0 7 | 1 | 0 | Расчеты по предоставленным кредитам, займам (ссудам) |   |
| 2 0 7 | 2 | 0 | Расчеты в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований) |   |
| 2 0 7 | 3 | 0 | Расчеты с дебиторами по государственным (муниципальным) гарантиям |   |
| 2 0 7 | 0 | 1 |   | Расчеты по бюджетным кредитам другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации |
| 2 0 7 | 0 | 3 |   | Расчеты с иными дебиторами по бюджетным кредитам |
| 2 0 7 | 0 | 4 |   | Расчеты по займам (ссудам) |
| Расчеты с подотчетными лицами | 2 0 8 | 0 | 0 |   |   |
| 2 0 8 | 1 | 0 | Расчеты с подотчетными лицами по оплате труда, начислениям на выплаты по оплате труда |   |
| 2 0 8 | 2 | 0 | Расчеты с подотчетными лицами по оплате работ, услуг |   |
| 2 0 8 | 3 | 0 | Расчеты с подотчетными лицами по поступлению нефинансовых активов |   |
| 2 0 8 | 6 | 0 | Расчеты с подотчетными лицами по социальному обеспечению |   |
| 2 0 8 | 9 | 0 | Расчеты с подотчетными лицами по прочим расходам |   |
| 2 0 8 | 1 | 1 |   | Расчеты с подотчетными лицами по заработной плате |
| 2 0 8 | 1 | 2 |   | Расчеты с подотчетными лицами по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме |
| 2 0 8 | 1 | 3 |   | Расчеты с подотчетными лицами по начислениям на выплаты по оплате труда |
| 2 0 8 | 1 | 4 |   | Расчеты с подотчетными лицами по прочим несоциальным выплатам персоналу в натуральной форме |
| 2 0 8 | 2 | 1 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг связи |
| 2 0 8 | 2 | 2 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате транспортных услуг |
| 2 0 8 | 2 | 3 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате коммунальных услуг |
| 2 0 8 | 2 | 4 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате арендной платы за пользование имуществом |
| 2 0 8 | 2 | 5 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате работ, услуг по содержанию имущества |
| 2 0 8 | 2 | 6 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате прочих работ, услуг |
| 2 0 8 | 2 | 7 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате страхования |
| 2 0 8 | 2 | 8 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг, работ для целей капитальных вложений |
| 2 0 8 | 2 | 9 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате арендной платы за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами |
| 2 0 8 | 3 | 1 |   | Расчеты с подотчетными лицами по приобретению основных средств |
| 2 0 8 | 3 | 2 |   | Расчеты с подотчетными лицами по приобретению нематериальных активов |
| 2 0 8 | 3 | 3 |   | Расчеты с подотчетными лицами по приобретению непроизведенных активов |
| 2 0 8 | 3 | 4 |   | Расчеты с подотчетными лицами по приобретению материальных запасов |
| 2 0 8 | 6 | 1 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате пенсий, пособий и выплат по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения |
| 2 0 8 | 6 | 2 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате пособий по социальной помощи населению в денежной форме |
| 2 0 8 | 6 | 3 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате пособий по социальной помощи населению в натуральной форме |
| 2 0 8 | 6 | 4 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате пенсий, пособий, выплачиваемых работодателями, нанимателями бывшим работникам |
| 2 0 8 | 6 | 5 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате пособий по социальной помощи, выплачиваемых работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме |
| 2 0 8 | 6 | 6 |   | Расчеты с подотчетными лицами по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме |
| 2 0 8 | 6 | 7 |   | Расчеты с подотчетными лицами по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме |
| 2 0 8 | 9 | 1 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате пошлин и сборов |
| 2 0 8 | 9 | 3 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате штрафов за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров) |
| 2 0 8 | 9 | 4 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате штрафных санкций по долговым обязательствам |
| 2 0 8 | 9 | 5 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате других экономических санкций |
| 2 0 8 | 9 | 6 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате иных выплат текущего характера физическим лицам |
| 2 0 8 | 9 | 7 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате иных выплат текущего характера организациям |
| 2 0 8 | 9 | 8 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате иных выплат капитального характера физическим лицам |
| 2 0 8 | 9 | 9 |   | Расчеты с подотчетными лицами по оплате иных выплат капитального характера организациям |
| Расчеты по ущербу и иным доходам | 2 0 9 | 0 | 0 |   |   |
| 2 0 9 | 3 | 0 | Расчеты по компенсации затрат |   |
| 2 0 9 | 3 | 4 |   | Расчеты по доходам от компенсации затрат |
| 2 0 9 | 3 | 6 |   | Расчеты по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет |
| 2 0 9 | 4 | 0 | Расчеты по штрафам, пеням, неустойкам, возмещениям ущерба |   |
| 2 0 9 | 4 | 1 |   | Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров) |
| 2 0 9 | 4 | 3 |   | Расчеты по доходам от страховых возмещений |
| 2 0 9 | 4 | 4 |   | Расчеты по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений) |
| 2 0 9 | 4 | 5 |   | Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия |
| 2 0 9 | 7 | 0 | Расчеты по ущербу нефинансовым активам |   |
| 2 0 9 | 7 | 1 |   | Расчеты по ущербу основным средствам |
| 2 0 9 | 7 | 2 |   | Расчеты по ущербу нематериальным активам |
| 2 0 9 | 7 | 3 |   | Расчеты по ущербу непроизведенным активам |
| 2 0 9 | 7 | 4 |   | Расчеты по ущербу материальным запасам |
| 2 0 9 | 8 | 0 | Расчеты по иным доходам |   |
| 2 0 9 | 8 | 1 |   | Расчеты по недостачам денежных средств |
| 2 0 9 | 8 | 2 |   | Расчеты по недостачам иных финансовых активов |
| 2 0 9 | 8 | 9 |   | Расчеты по иным доходам |
| Прочие расчеты с дебиторами | 2 1 0 | 0 | 0 |   |   |
| 2 1 0 | 0 | 2 |   | Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) |
| 2 1 0 | 8 | 2 | Расчеты с финансовым органом по уточнению невыясненных поступлений в бюджет года,предшествующего отчетному | По видам поступлений[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) |
| 2 1 0 | 9 | 2 | Расчеты с финансовым органом по уточнению невыясненных поступлений в бюджет прошлых лет | По видам поступлений[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) |
| 2 1 0 | 0 | 3 |   | Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам |
| 2 1 0 | 0 | 4 |   | Расчеты по распределенным поступлениям к зачислению в бюджет |
| 2 1 0 | 0 | 5 |   | Расчеты с прочими дебиторами |
| 2 1 0 | 0 | 6 |   | Расчеты с учредителем |
| 2 1 0 | 1 | 0 | Расчеты по налоговым вычетам по НДС |   |
| 2 1 0 | 1 | 1 |   | Расчеты по НДС по авансам полученным |
| 2 1 0 | 1 | 2 |   | Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам |
| 2 1 0 | 1 | 3 |   | Расчеты по НДС по авансам уплаченным |
| Внутренние расчеты по поступлениям | 2 1 1 | 0 | 0 |   |   |
| Внутренние расчеты по выбытиям | 2 1 2 | 0 | 0 |   |   |
| Вложения в финансовые активы | 2 1 5 | 0 | 0 |   |   |
| 2 1 5 | 2 | 0 | Вложения в ценные бумаги, кроме акций |   |
| 2 1 5 | 3 | 0 | Вложения в акции и иные формы участия в капитале |   |
| 2 1 5 | 5 | 0 | Вложения в иные финансовые активы |   |
| 2 1 5 | 2 | 1 |   | Вложения в облигации |
| 2 1 5 | 2 | 2 |   | Вложения в векселя |
| 2 1 5 | 2 | 3 |   | Вложения в иные ценные бумаги, кроме акций |
| 2 1 5 | 3 | 1 |   | Вложения в акции |
| 2 1 5 | 3 | 2 |   | Вложения в государственные (муниципальные) предприятия |
| 2 1 5 | 3 | 3 |   | Вложения в государственные (муниципальные) учреждения |
| 2 1 5 | 3 | 4 |   | Вложения в иные формы участия в капитале |
| 2 1 5 | 5 | 2 |   | Вложения в международные организации |
| 2 1 5 | 5 | 3 |   | Вложения в прочие финансовые активы |
| **Раздел 3. Обязательства** |
| ОБЯЗАТЕЛЬСТВА | 3 0 0 | 0 | 0 |   |   |
| Расчеты с кредиторами подолговым обязательствам | 3 0 1 | 0 | 0 |   |   |
| 3 0 1 | 1 | 0 | Расчеты по долговым обязательствам в рублях |   |
| 3 0 1 | 2 | 0 | Расчеты по долговым обязательствам по целевым иностранным кредитам (заимствованиям) |   |
| 3 0 1 | 3 | 0 | Расчеты по государственным (муниципальным) гарантиям |   |
| 3 0 1 | 4 | 0 | Расчеты по долговым обязательствам в иностранной валюте |   |
| 3 0 1 | 0 | 1 |   | Расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по привлеченным бюджетным кредитам |
| 3 0 1 | 0 | 2 |   | Расчеты с кредиторами по государственным (муниципальным) ценным бумагам |
| 3 0 1 | 0 | 3 |   | Расчеты с иными кредиторами по государственному (муниципальному) долгу |
| 3 0 1 | 0 | 4 |   | Расчеты по заимствованиям, не являющимся государственным (муниципальным) долгом |
| Расчеты по принятым обязательствам | 3 0 2 | 0 | 0 |   |   |
| 3 0 2 | 1 | 0 | Расчеты по оплате труда, начислениям на выплаты по оплате труда |   |
| 3 0 2 | 2 | 0 | Расчеты по работам, услугам |   |
| 3 0 2 | 3 | 0 | Расчеты по поступлению нефинансовых активов |   |
| 3 0 2 | 4 | 0 | Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера организациям |   |
| 3 0 2 | 5 | 0 | Расчеты по безвозмездным перечислениям бюджетам |   |
| 3 0 2 | 6 | 0 | Расчеты по социальному обеспечению |   |
| 3 0 2 | 7 | 0 | Расчеты по приобретению финансовых активов |   |
| 3 0 2 | 8 | 0 | Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера организациям |   |
| 3 0 2 | 9 | 0 | Расчеты по прочим расходам |   |
| 3 0 2 | 1 | 1 |   | Расчеты по заработной плате |
| 3 0 2 | 1 | 2 |   | Расчеты по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме |
| 3 0 2 | 1 | 3 |   | Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда |
| 3 0 2 | 1 | 4 |   | Расчеты по прочим несоциальным выплатам персоналу в натуральной форме |
| 3 0 2 | 2 | 1 |   | Расчеты по услугам связи |
| 3 0 2 | 2 | 2 |   | Расчеты по транспортным услугам |
| 3 0 2 | 2 | 3 |   | Расчеты по коммунальным услугам |
| 3 0 2 | 2 | 4 |   | Расчеты по арендной плате за пользование имуществом |
| 3 0 2 | 2 | 5 |   | Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества |
| 3 0 2 | 2 | 6 |   | Расчеты по прочим работам, услугам |
| 3 0 2 | 2 | 7 |   | Расчеты по страхованию |
| 3 0 2 | 2 | 8 |   | Расчеты по услугам, работам для целей капитальных вложений |
| 3 0 2 | 2 | 9 |   | Расчеты по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами |
| 3 0 2 | 3 | 1 |   | Расчеты по приобретению основных средств |
| 3 0 2 | 3 | 2 |   | Расчеты по приобретению нематериальных активов |
| 3 0 2 | 3 | 3 |   | Расчеты по приобретению непроизведенных активов |
| 3 0 2 | 3 | 4 |   | Расчеты по приобретению материальных запасов |
| 3 0 2 | 4 | 1 |   | Расчеты по безвозмездным перечислениям государственным материальных запасов |
| 3 0 2 | 4 | 1 |   | Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям |
| 3 0 2 | 4 | 2 |   | Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на производство |
| 3 0 2 | 4 | 3 |   | Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на производство |
| 3 0 2 | 4 | 4 |   | Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера нефинансовым организациям государственного сектора на производство |
| 3 0 2 | 4 | 5 |   | Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на производство |
| 3 0 2 | 4 | 6 |   | Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производство |
| 3 0 2 | 4 | 7 |   | Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на продукцию |
| 3 0 2 | 4 | 8 |   | Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на продукцию |
| 3 0 2 | 4 | 9 |   | Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера нефинансовым организациям государственного сектора на продукцию |
| 3 0 2 | 4 | А |   | Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию |
| 3 0 2 | 4 | В |   | Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на продукцию |
| 3 0 2 | 5 | 3 |   | Расчеты по перечислениям международным организациям |
| 3 0 2 | 6 | 1 |   | Расчеты по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения |
| 3 0 2 | 6 | 2 |   | Расчеты по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме |
| 3 0 2 | 6 | 3 |   | Расчеты по пособиям по социальной помощи населению в натуральной форме |
| 3 0 2 | 6 | 4 |   | Расчеты по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам |
| 3 0 2 | 6 | 5 |   | Расчеты по пособиям по социальной помощи, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме |
| 3 0 2 | 6 | 6 |   | Расчеты по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме |
| 3 0 2 | 6 | 7 |   | Расчеты по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме |
| 3 0 2 | 7 | 2 |   | Расчеты по приобретению ценных бумаг, кроме акций и иных финансовых инструментов |
| 3 0 2 | 7 | 3 |   | Расчеты по приобретению акций и иных финансовых инструментов |
| 3 0 2 | 7 | 5 |   | Расчеты по приобретению иных финансовых активов |
| 3 0 2 | 8 | 1 |   | Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям |
| 3 0 2 | 8 | 2 |   | Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера финансовым организациям государственного сектора |
| 3 0 2 | 8 | 3 |   | Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) |
| 3 0 2 | 8 | 4 |   | Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера нефинансовым организациям государственного сектора |
| 3 0 2 | 8 | 5 |   | Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) |
| 3 0 2 | 8 | 6 |   | Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг |
| 3 0 2 | 9 | 3 |   | Расчеты по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров) |
| 3 0 2 | 9 | 5 |   | Расчеты по другим экономическим санкциям |
| 3 0 2 | 9 | 6 |   | Расчеты по иным выплатам текущего характера физическим лицам |
| 3 0 2 | 9 | 7 |   | Расчеты по иным выплатам текущего характера организациям |
| 3 0 2 | 9 | 8 |   | Расчеты по иным выплатам капитального характера физическим лицам |
| 3 0 2 | 9 | 9 |   | Расчеты по иным выплатам капитального характера организациям |
| Расчеты по платежам в бюджеты | 3 0 3 | 0 | 0 |   |   |
| 3 0 3 | 0 | 1 |   | Расчеты по налогу на доходы физических лиц |
| 3 0 3 | 0 | 2 |   | Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством |
| 3 0 3 | 0 | 3 |   | Расчеты по налогу на прибыль организаций |
| 3 0 3 | 0 | 4 |   | Расчеты по налогу на добавленную стоимость |
| 3 0 3 | 0 | 5 |   | Расчеты по прочим платежам в бюджет |
| 3 0 3 | 0 | 6 |   | Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний |
| 3 0 3 | 0 | 7 |   | Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС |
| 3 0 3 | 0 | 8 |   | Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в территориальный ФОМС |
| 3 0 3 | 0 | 9 |   | Расчеты по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование |
| 3 0 3 | 1 | 0 |   | Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии |
| 3 0 3 | 1 | 1 |   | Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату накопительной части трудовой пенсии |
| 3 0 3 | 1 | 2 |   | Расчеты по налогу на имущество организаций |
| 3 0 3 | 1 | 3 |   | Расчеты по земельному налогу |
| Прочие расчеты с кредиторами | 3 0 4 | 0 | 0 |   |   |
|   | 3 0 4 | 0 | 1 |   | Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение |
|   | 3 0 4 | 0 | 2 |   | Расчеты с депонентами |
|   | 3 0 4 | 0 | 3 |   | Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда |
|   | 3 0 4 | 0 | 4 |   | Внутриведомственные расчеты |
|   | 3 0 4 | 8 | 4 |   | Консолидируемые расчеты года, предшествующего отчетному[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/%22%20%5Cl%20%22block_1222) |
|   | 3 0 4 | 9 | 4 |   | Консолидируемые расчеты иных прошлых лет[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) |
|   | 3 0 4 | 0 | 5 |   | Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) |
|   | 3 0 4 | 0 | 6 |   | Расчеты с прочими кредиторами |
|   | 3 0 4 | 8 | 6 |   | Иные расчеты года, предшествующего отчетному[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/%22%20%5Cl%20%22block_1222) |
|   | 3 0 4 | 9 | 6 |   | Иные расчеты прошлых лет[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) |
| Расчеты по выплате наличных денег | 3 0 6 | 0 | 0 |   |   |
| Расчеты по операциям на счетах органа, осуществляющего кассовое обслуживание | 3 0 7 | 0 | 0 |   |   |
| 3 0 7 | 1 | 0 | Расчеты по операциям на счетах органа, осуществляющего кассовое обслуживание |   |
| 3 0 7 | 0 | 2 |   | Расчеты по операциям бюджета |
| 3 0 7 | 0 | 3 |   | Расчеты по операциям бюджетных учреждений |
| 3 0 7 | 0 | 4 |   | Расчеты по операциям автономных учреждений |
| 3 0 7 | 0 | 5 |   | Расчеты по операциям иных организаций |
| Внутренние расчеты по поступлениям | 3 0 8 | 0 | 0 |   |   |
| Внутренние расчеты по выбытиям | 3 0 9 | 0 | 0 |   |   |
| **Раздел 4. Финансовый результат** |
| ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ | 4 0 0 | 0 | 0 |   |   |
| Финансовый результат экономического субъекта | 4 0 1 | 0 | 0 |   |   |
|   | 4 0 1 | 1 | 0 | Доходы текущего финансового года[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) | По видам доходов |
|   | 4 0 1 | 1 | 8 | Доходы финансового года,предшествующегоотчетному[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) | По видам доходов |
|   | 4 0 1 | 1 | 9 | Доходы прошлых финансовых лет[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) | По видам доходов |
|   | 4 0 1 | 2 | 0 | Расходы текущего финансового года[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) | По видам расходов |
|   | 4 0 1 | 2 | 8 | Расходы финансового года,предшествующегоотчетному[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) | По видам расходов |
|   | 4 0 1 | 2 | 9 | Расходы прошлых финансовых лет[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) | По видам расходов |
|   | 4 0 1 | 3 | 0 | Финансовый результат прошлых отчетных периодов |   |
|   | 4 0 1 | 4 | 0 | Доходы будущих периодов[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) | По видам доходов |
|   | 4 0 1 | 5 | 0 | Расходы будущих периодов[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) | По видам расходов |
|   | 4 0 1 | 6 | 0 | Резервы предстоящих расходов[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) | По видам расходов |
| Результат по кассовым операциям бюджета  | 4 0 2 | 0 | 0 |   |   |
| 4 0 2 | 1 | 0 | Поступления | По видам поступлений |
| 4 0 2 | 2 | 0 | Выбытия | По видам выбытий |
| 4 0 2 | 3 | 0 | Результат прошлых отчетных периодов по кассовому исполнению бюджета |   |
| **Раздел 5. Санкционирование расходов хозяйствующего субъекта** |
| САНКЦИОНИРОВАНИЕ РАСХОДОВ[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) | 5 0 0 | 0 | 0 |   |   |
|   | 5 0 0 | 1 | 0 | Санкционирование по текущему финансовому году |   |
|   | 5 0 0 | 2 | 0 | Санкционирование по первому году, следующему за текущим (очередному финансовому году) |   |
|   | 5 0 0 | 3 | 0 | Санкционирование по второму году, следующему за текущим (первому году, следующему за очередным) |   |
|   | 5 0 0 | 4 | 0 | Санкционирование по второму году, следующему за очередным |   |
|   | 5 0 0 | 9 | 0 | Санкционирование на иные очередные года (за пределами планового периода) |   |
| Лимиты бюджетных обязательств | 5 0 1 | 0 | 0 |   |   |
| 5 0 1 | 0 | 1 |   | Доведенные лимиты бюджетных обязательств |
| 50 1 | 0 | 2 |   | Лимиты бюджетных обязательств к распределению |
| 5 0 1 | 0 | 3 |   | Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств |
| 5 0 1 | 0 | 4 |   | Переданные лимиты бюджетных обязательств |
| 5 0 1 | 0 | 5 |   | Полученные лимиты бюджетных обязательств |
| 5 0 1 | 0 | 6 |   | Лимиты бюджетных обязательств в пути |
| 5 0 1 | 0 | 9 |   | Утвержденные лимиты бюджетных обязательств |
| Обязательства | 5 0 2 | 0 | 0 |   |   |
|   | 5 0 2 | 0 | 1 |   | Принятые обязательства |
|   | 5 0 2 | 0 | 2 |   | Принятые денежные обязательства |
|   | 5 0 2 | 0 | 3 |   | Принятые авансовые денежные обязательства[\*\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1333) |
|   | 5 0 2 | 0 | 4 |   | Авансовые денежные обязательства к исполнению[\*\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1333) |
|   | 5 0 2 | 0 | 5 |   | Исполненные денежные обязательства |
|   | 5 0 2 | 0 | 7 | Принимаемые обязательства |   |
|   | 5 0 2 | 0 | 9 | Отложенные обязательства |   |
| Бюджетные ассигнования  | 5 0 3 | 0 | 0 |   |   |
| 5 0 3 | 0 | 1 |   | Доведенные бюджетные ассигнования |
| 5 0 3 | 0 | 2 |   | Бюджетные ассигнования к распределению |
| 5 0 3 | 0 | 3 |   | Бюджетные ассигнования получателей бюджетных средств и администраторов выплат по источникам |
| 5 0 3 | 0 | 4 |   | Переданные бюджетные ассигнования |
| 5 0 3 | 0 | 5 |   | Полученные бюджетные ассигнования |
| 5 0 3 | 0 | 6 |   | Бюджетные ассигнования в пути |
| 5 0 3 | 0 | 9 |   | Утвержденные бюджетные ассигнования |
| Сметные (плановые, прогнозные) назначения | 5 0 4 | 0 | 0 |   | По видам расходов (выплат), видам доходов (поступлений) |
| Право на принятие обязательств | 5 0 6 | 0 | 0 |   | По видам расходов (выплат) (обязательств) |
| Утвержденный объем финансового обеспечения | 5 0 7 | 0 | 0 |   | По видам доходов (поступлений) |
| Получено финансового обеспечения | 5 0 8 | 0 | 0 |   | По видам доходов (поступлений) |

**Забалансовые счета**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование счета** | **Номер счета** |
| 1 | 2 |
| Имущество, полученное в пользование[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) | [01](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_1) |
| Материальные ценности на хранении | [02](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_2) |
| Бланки строгой отчетности | [03](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_3) |
| Сомнительная задолженность | [04](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_4) |
| Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению | [05](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_5) |
| Задолженность учащихся и студентов за невозвращенные материальные ценности | [06](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_6) |
| Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры | [07](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_7) |
| Путевки неоплаченные | [08](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_8) |
| Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных | [09](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_9) |
| Обеспечение исполнения обязательств | [10](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_10) |
| Государственные и муниципальные гарантии | [11](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_11) |
| Спецоборудование для выполнения научно-исследовательских работ по договорам с заказчиками | [12](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_12) |
| Экспериментальные устройства | [13](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_13) |
| Расчетные документы, ожидающие исполнения | [14](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_14) |
| Расчетные документы, не оплаченные в срок из-за отсутствия средств на счете государственного (муниципального) учреждения | [15](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_15) |
| Переплаты пенсий и пособий вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок | [16](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_16) |
| Поступления денежных средств[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) | [17](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_17) |
| Выбытия денежных средств[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) | [18](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_18) |
| Невыясненные поступления прошлых лет | [19](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_19) |
| Задолженность, невостребованная кредиторами | [20](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_20) |
| Основные средства в эксплуатации | [21](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_21) |
| Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению | [22](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_22) |
| Периодические издания для пользования | [23](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_23) |
| Нефинансовые активы, переданные в доверительное управление[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) | [24](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_24) |
| Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) | [25](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_25) |
| Имущество, переданное в безвозмездное пользование[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) | [26](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_26) |
| Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) | [27](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_27) |
| Представленные субсидии на приобретение жилья[\*\*\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1444) | 29 |
| Расчеты по исполнению денежных обязательств через третьих лиц[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) | [30](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_30) |
| Акции по номинальной стоимости | [31](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_31) |
| Финансовые активы в управляющих компаниях[\*\*](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1222) | [40](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_40) |
| Бюджетные инвестиции, реализуемые организациями | [42](https://base.garant.ru/12180849/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_42) |

\* Аналитический код формируется посредством детализации аналитической группы по соответствующим аналитическим видам.

\*\* Аналитические счета по данной группе формируются по соответствующим аналитическим кодам вида поступлений, выбытий объекта учета (кодам классификации операций сектора государственного управления ([КОСГУ](https://base.garant.ru/71835192/794717a23053a7f2fc18d9c05c1440ae/#block_1000)) либо, в случае установления в рамках учетной политики дополнительной детализации КОСГУ, - по кодам дополнительной детализации статей КОСГУ и (или) подстатей КОСГУ). Аналитические счета по счетам [раздела 5](https://base.garant.ru/12180849/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1500)"Санкционирование расходов хозяйствующего субъекта" формируются в структуре аналитических кодов вида поступлений, выбытий объекта учета (КОСГУ, с учетом дополнительной детализации статей КОСГУ, при наличии), предусмотренных при формировании плановых (прогнозных) показателей бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности.

\*\*\* Аналитические счета по данной группе применяются органами Федерального казначейства в части кассового исполнения федерального бюджета.

\*\*\*\* Указанный счет устанавливается в рамках учетной политики субъекта учета.